

# MASTER TRAINING DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI

Accreditato per la Formazione Continua degli Avvocati



Poli Didattici di **Roma** (5<sup>a</sup> Edizione) - **Milano** (5<sup>a</sup> Edizione)

Edizione **NOVEMBRE 2015**

Laboratorio Executive 4 Moduli - 8 Week-End in Aula



[www.almalaboris.com](http://www.almalaboris.com)

## ALMA LEGAL ACADEMY:

Alta Specializzazione Giuridica

Tradizione, Affidabilità, Professionalità, Esclusività: tanti sono gli elementi che, fondendosi sapientemente, caratterizzano l'operato dell' "Alma Legal Academy", l'alta specializzazione giuridica di Alma Laboris: il fattore dominante è, però, l'Autorevolezza, intesa come necessità di trasferire nozioni di alto impatto tecnico con la "naturalità" di chi, da anni, opera con successo in contesti internazionali di indiscusso pregio.

La missione dell' "Alma Legal Academy" è dunque quella di proporre una formazione altamente qualificata, aggiornata ed approfondita, con l'intervento in aula di Giuristi di consolidata fama, che però condividono appieno la voglia di trasmettere le conoscenze quotidiane senza orpelli ornamentali, ma con un approccio concreto e diretto, che ben si fonde con il desiderio di apprendere di quanti scelgono ALMA LABORIS per la propria crescita professionale nel settore legale.

**ALMA ACADEMY di ALMA LABORIS** propone i seguenti percorsi:

**Master di Alta Formazione Manageriale:**  
Giuristi d'Impresa;

**Master Training:**  
Diritto Societario: Affari, Governance e Compliance;  
Diritto del Lavoro e Relazioni Sindacali;



**ALMA LEGAL ACADEMY**  
ALTA SPECIALIZZAZIONE GIURIDICA DI ALMA LABORIS

**Avv. Antonio Morello**  
Legal Manager Multinazionale Telecomunicazione

**Avv. Giuseppe Gravina**  
Legal Manager Ansaldo STS

**Avv. Lorenzo Pittaluga**  
Affari Legali e Societari Multinazionale Informatica

**Avv. Marco Lanzani**  
Osborne Clark Studio legale Internazionale

**Avv. Leonardo Graffi**  
Freshfields Bruckhaus Deringer

**Avv. Paola Albano**  
Cleary Gottlieb Steen & Hamilton LLP

**Avv. Andrea Aiello**  
Origoni, Grippo, Cappelli & Partners

**Avv. Maria Clelia Chinappi**  
Pirola Pennuto Zei & Associati

**Avv. Claudio Di Falco**  
Cleary Gottlieb Steen & Hamilton LLP

**Avv. Stefano De Dominicis**  
Cleary Gottlieb Steen & Hamilton LLP

**Avv. Sandro Bartolomucci**  
LS Lexjus Sinacta

**Avv. Antonella Pagliara**  
Consulente presso Barzanò & Zanardo spa

**Avv. Fabrizio Colonna**  
LCA Lega Colucci e Associati

**Avv. Nicolò Schittone**  
Partner Studio Legale LMCA

**Avv. Ilario Alvino**  
Prof. Avv. Università di Milano – Bicocca

**Avv. Lucio Imberti**  
Prof. Avv. Università degli Studi di Milano

**Avv. Marco Lanzani**  
Osborne Clark Studio legale Internazionale

**Avv. Giacomo Matto**  
Withers LLP / Studio legale Associato

**Avv. Federica Di Mario**  
Ashurst Internation Law Firm

**Avv. Guido Callegari**  
De Berti Jacchia Franchini Forlani Law Firm

**Avv. Carlo Bozzi**  
Maresca, Morrico, Boccia & Associati

**Avv. Francesco Baldi**  
Tonucci & Partners

**Avv. Loredana Rondelli**  
Nunziante Magrone Studio legale Associato

**Avv. Dario Numeroso**  
Amministratore Delegato Alma Laboris

## FINALITÀ ED OBIETTIVI DEL MASTER

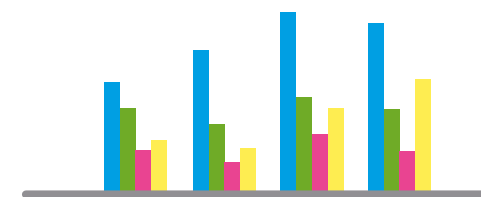
L'area del Diritto del Lavoro ha conosciuto, nel corso dell'ultimo decennio, un processo di continua revisione, non solo normativa.

I mutamenti nei metodi di produzione e organizzazione del lavoro (quali effetto dell'innovazione tecnologica e dalla globalizzazione dei mercati), l'esplosione dell'area della atipicità contrattuale, la conflittualità derivante dalla congiuntura economica, richiedono una preparazione tecnico/pratica di elevato livello, ovvero Professionisti altamente specializzati e qualificati, in grado di muoversi agevolmente nell'ambito di un sistema complesso e in continua evoluzione come quello giuslavoristico.

Il Master in “**DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI**” esamina e approfondisce tutti gli aspetti fondamentali del rapporto di lavoro, attribuendo ai Partecipanti le competenze necessarie per fornire adeguata consulenza in merito alle problematiche più ricorrenti in tale ambito ovvero operare con successo nell'ambito di una moderna ed efficace Direzione del Personale.

Per raggiungere l'obiettivo, tutte le lezioni sono caratterizzate da una costante interazione tra il Docente ed i Partecipanti, attraverso l'analisi di case study, esercitazioni individuali e/o di gruppo, etc, che consentono di calarsi immediatamente nella realtà operativa.

Il materiale didattico (slides, dispense, etc) è approntato con la medesima finalità, per consentire dunque al Partecipante di acquisire le fondamentali nozioni in materia di rapporto di lavoro con un approccio sempre “concreto”, utile a coniugare il “**saper fare pratico**” con il “**sapere tecnico**”.



## I DESTINATARI

Il Master in “**DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI**” è rivolto a:

- Responsabili e Addetti Ufficio Amministrazione del personale;
- Avvocati Giuslavoristi;
- Giuristi d'Impresa;
- Responsabili delle Relazioni Sindacali;
- Responsabili Direzione del Personale;
- Consulenti Aziendali e Professionisti che desiderino acquisire conoscenze specialistiche relative al rapporto di lavoro, per accrescere la propria spendibilità;

L'offerta formativa è estesa anche ad Enti Pubblici ed Aziende che intendano attribuire ai propri dipendenti e collaboratori una maggiore e più specifica preparazione nella materia oggetto del Master.



## LE CARATTERISTICHE DEL MASTER

L'approccio al mondo del lavoro è profondamente cambiato: i concetti di “**miglioramento continuo**” e “**valorizzazione delle competenze**”, ma anche i fattori di crisi e flessibilità, richiedono una formazione che consenta di essere al passo coi tempi

Si profila sovente l'esigenza di aggiornare e migliorare le proprie competenze, per una costante valorizzazione del proprio profilo professionale, anche nell'ottica di un miglioramento nell'ambito dell'Azienda o di un riposizionamento nel mercato lavorativo.

E' dunque fondamentale dotarsi di conoscenze pratiche che, unitamente ad un'adeguata preparazione tecnica, consentano la piena valorizzazione del proprio profilo: solo in questa maniera sarà possibile conseguire il livello professionale e retributivo consoni al proprio valore.

Per la realizzazione di tale finalità, **ALMA LABORIS** presta la massima attenzione all'organizzazione del Master in “**Diritto del Lavoro e Relazioni Sindacali**”, allo specifico scopo di approntare un programma didattico che possa essere efficace per affrontare concretamente il mondo del lavoro.

Il programma del Master è stato ideato, prospettato e dunque proposto in maniera tale da consentire ai Professionisti, che intendano approfondire e/o ampliare la conoscenza delle materie già affrontate

quotidianamente, di migliorare la propria posizione lavorativa e dunque gli skills professionali.

La realizzazione di un percorso formativo realmente di taglio concreto, e dunque di immediata applicazione nel mondo del lavoro, viene apprezzata anche dalle Aziende, prestigiose strutture nazionali e multinazionali, che aderiscono ai percorsi formativi di **ALMA LABORIS**, condividendone la struttura ed i contenuti.

A conferma dell'apprezzamento che il Master riceve dal mondo imprenditoriale, molte Aziende, che desiderano far crescere le competenze dei collaboratori, prevedono la partecipazione dei propri dipendenti, allo scopo di attribuirgli nozioni di carattere tecnico, a completamento e perfezionamento delle attività che vengono svolte quotidianamente.

A tal riguardo il taglio pratico del Master risponde proprio alla necessità di cui sopra: tutti i moduli del Master sono trattati con una giusta alternanza tra premessa “**tecnica**” (che non va confusa con “teorica”) e **casi pratici**, che intervallano le slides ed il materiale di riferimento, proprio per far cogliere immediatamente al Partecipante la piena rispondenza di quanto illustrato con la realtà lavorativa.

I casi pratici vengono poi analizzati in aula, con un costante rapporto diretto tra il Docente ed i Partecipanti.

## L'ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

L'Organizzazione didattica del Master in **DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI** si articola in un intenso percorso che, attraverso il **LABORATORIO EXECUTIVE** (4 Moduli, 8 Week-End in Aula), conduce all'integrale disamina di tutte le materie oggetto del Programma Formativo e alla comprensione delle tecniche di gestione amministrativa del Rapporto di Lavoro.

In particolare:

### LABORATORIO EXECUTIVE:

Taglio Pratico, Interazione, Case Study, Role Playing;

il Programma Didattico viene esaminato con l'intervento di Professionisti di consolidata esperienza nel mondo del Diritto d'impresa, a cui si affiancano Manager d'azienda, Consulenti, e Titolari di primari studi legali che porteranno in aula la loro esperienza quotidiana: in questo modo, i Partecipanti vengono coinvolti direttamente nelle dinamiche aziendali, in una costante interazione.

Per poter seguire adeguatamente le lezioni e dunque apprendere al meglio il programma didattico, Alma Laboris provvede a consegnare ai Partecipanti il materiale didattico necessario ovvero slides, dispense di approfondimento e fac-simile di atti, contratti, procedure, etc, rilevanti nella gestione legale dell'Azienda.

Sono previsti 4 **Macro Moduli, analizzati in 8 week-end** (non tutti consecutivi), ideali per garantire la partecipazione anche a coloro che sono già impegnati in settimana ed intendono acquisire una formazione adeguata in tema di **DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI**.

L'inizio del Master è previsto per il mese di **Novembre 2015** nei Poli Didattici di **MILANO e ROMA**; le lezioni si svolgono dalle ore 9:30 alle 18:30, sulla base del seguente prospetto:

LABORATORIO EXECUTIVE				
SEDE	NOVEMBRE	DICEMBRE	GENNAIO	FEBBRAIO
<b>MILANO:</b> Centro Congressi Cantoni, Via G. Cantoni n. 7	21, 22	05, 19, 20	09, 16, 30	13, 20
<b>ROMA:</b> Centro Congressi Cavour, Via Cavour n. 50/A	14, 15, 28	05, 06, 19	09, 16, 30	13



## QUOTA DI PARTECIPAZIONE E AGEVOLAZIONI

La quota di partecipazione ordinaria è pari ad € 1.500,00 oltre Iva, (totale € 1.830,00).

### TEMPISTICHE DI PAGAMENTO

Saldo I <sup>a</sup> rata	€ 750,00 oltre IVA = € 915,00	Contestualmente all'iscrizione
Saldo II <sup>a</sup> rata	€ 750,00 oltre IVA = € 915,00	Entro il 15/12/2015

**Per Società, Aziende, Enti, Pubblica Amministrazione:** che desiderino iscrivere i propri collaboratori/dipendenti al master è prevista una procedura di iscrizione diretta semplificata nonché una quota di iscrizione ridotta per iscrizioni multiple.

**Modalità di Iscrizione:** Compilare la scheda allegata ed inviarla al fax **081 0112180** oppure, in alternativa, a **master@almalaboris.com**

## I DOCENTI

Per garantire il massimo contributo formativo ai Partecipanti, **ALMA LEGAL ACADEMY** di **ALMA LABORIS** dedica grande attenzione alla composizione delle Faculty dei Master.

A tal fine, l'Organismo intesse rapporti collaborativi con Professionisti di consolidata esperienza nel mondo del diritto d'impresa, a cui si affiancano Manager d'azienda, Consulenti, e Titolari di primari Studi Legali che porteranno in aula la loro esperienza quotidiana.

L'intero corpo docenti è selezionato proprio per illustrare ai partecipanti, attraverso casi pratici ed esercitazioni, il modo migliore per affrontare la realtà lavorativa.

**La Faculty del Master “DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI” è composta, tra gli altri, da:**

- Avv. Guido Callegari:** De Berti Jacchia Franchini Forlani Law Firm
- Avv. Nicolò Schittone:** Partner Studio Legale LMCA
- Avv. Ilario Alvino:** Prof. Avv. Università di Milano – Bicocca
- Avv. Lucio Imberti:** Prof. Avv. Università degli Studi di Milano
- Avv. Marco Lanzani:** Osborne Clark Studio legale Internazionale
- Avv. Giacomo Matto:** Withers LLP / Studio legale Associato
- Avv. Francesco Baldi:** Tonucci & Partners
- Avv. Loredana Rondelli:** Nunziate Magrone Studio legale Associato

## TITOLI RILASCIATI

Al termine del Training Master in “**DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI**” ai Partecipanti in regola con la posizione amministrativa e che abbiano frequentato almeno il 80% delle ore totali di programmazione verrà rilasciato il

DIPLOMA DI MASTER IN

**DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI  
SINDACALI**

Inoltre, alla fine del percorso formativo, ai Partecipanti interessati verrà rilasciata idonea documentazione da consegnare al proprio Ordine di appartenenza, al fine del riconoscimento dei Crediti Formativi.

## PROGRAMMA DIDATTICO

### MODULO 1: LE CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

#### Il contratto di lavoro subordinato

- Le fonti che disciplinano il rapporto di lavoro: derogabilità e limiti;
- Art. 2094 c.c. e orientamenti giurisprudenziali
- Gli elementi distintivi dal lavoro autonomo;

#### Diritti e obblighi delle parti

- L'obbligo di diligenza ex art. 2104 del c.c.;
- Il potere direttivo e organizzativo del datore di lavoro;
- Le clausole particolari del contratto di lavoro;
- Il potere di vigilanza e controllo e la normativa sul trattamento dei dati personali:
  - › aspetti di carattere generale rilevanti della gestione dei rapporti di lavoro;
  - › Il trattamento dei dati personali nell'amministrazione del rapporto di lavoro;
  - › La tutela della Privacy del lavoratore;
  - › I controlli tecnologici (internet, mail, etc);

#### Mansioni, qualifiche e inquadramento dei lavoratori

- Le diverse categorie di lavoratori;
- L'assegnazione delle mansioni;
- Lo ius variandi: l'equivalenza delle mansioni, i limiti al potere del datore di lavoro, l'assegnazione temporanea a mansioni superiori e la promozione automatica;

#### L'orario di lavoro: Definizione, caratteristiche, peculiarità;

#### Il luogo di lavoro e la mobilità del lavoratore

- Definizione di luogo di lavoro;
- Gli elementi essenziali della trasferta temporanea;
- La disciplina del trasferimento;
- Il trasferimento disciplinare e ambientale;
- Il distacco: l'art. 30 del D.Lgs. 276/2003;



**ALMA LABORIS**  
Organismo Integrato per la Formazione Avanzata



### La retribuzione: disciplina, forma e struttura

- Gli effetti del concetto di corrispettività della retribuzione;
- Le forme di retribuzione: peculiarità
  - › a tempo, a cottimo, in natura, provvigioni, partecipazione agli utili, premi di produzione;
- Retribuzione variabile e forme di incentivazione, piani di breve e di lungo periodo, piani di stock options e di azionariato:
  - › I premi annuali;
  - › I piani di incentivazione e fidelizzazione pluriennali in denaro e mediante strumenti finanziari;
  - › I recenti interventi normativi in materia. Le clausole di malus e claw-back;
  - › I piani di stock options;
  - › I piani di azionariato;
- Il trattamento di fine rapporto: la base di calcolo, le anticipazioni e il pagamento;

### Il Potere disciplinare del Datore di Lavoro

- Caratteristiche e presupposti;
- La procedura per l'irrogazione delle sanzioni:
  - › Tempi e modalità per la comunicazione della contestazione disciplinare;
  - › Contestazione e sospensione cautelare;
- Vincoli previsti dallo Statuto dei lavoratori e dai CCNL;
- Le sanzioni disciplinari conservative:
  - › infrazioni disciplinari e relative sanzioni;
  - › recidiva e valutazione della condotta;
  - › procedura di irrogazione della sanzione;
  - › impugnazione del provvedimento;
- Il provvedimento disciplinare espulsivo:
  - › licenziamento disciplinare e preavviso;
  - › efficacia del licenziamento disciplinare dopo la Riforma del Lavoro;

## MODULO 2: LA GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI

### I principi della Contrattazione collettiva

- Il ruolo della contrattazione collettiva nella definizione dei rapporti di lavoro
- Il regolamento e la contrattazione aziendale;
- La successione nel tempo dei contratti aziendali;



**ALMA LABORIS**  
Organismo Integrato per la Formazione Avanzata

- La mancata sottoscrizione di una OO. SS.: gli accordi separati;
- La contrattazione in azienda: definizione e gestione degli accordi;
- La rappresentatività sindacale negli accordi aziendali o territoriali;
- Gli usi aziendali;

### La rappresentatività sindacale in azienda

- La costituzione delle rappresentanze sindacali aziendali;
- Le RSA e le RSU;
- I sindacati di comodo;
- Il diritto di assemblea e il referendum: modalità per il loro esercizio;

### Lo svolgimento dell'attività sindacale

- Il diritto di affissione e lo svolgimento di attività di proselitismo;
- Le garanzie per i dirigenti sindacali in materia di trasferimento e licenziamento;
- I permessi sindacali retribuiti;
- Permessi e aspettative sindacali non retribuite;
- Le consultazioni in materia di sicurezza sul lavoro;

### L'esercizio del diritto di sciopero

- Natura e fondamento del diritto di sciopero;
- Le forme legittime e illegittime per l'esercizio dello sciopero;
- I limiti all'esercizio del diritto;
- Gli effetti legali dello sciopero nei confronti dei rapporti di lavoro;
- Il rifiuto del datore di lavoro di ricevere le prestazioni di lavoro dei lavoratori non scioperanti;
- Lo sciopero nei servizi pubblici essenziali;

### La repressione delle condotte antisindacali ex art. 28

- La definizione e le condizioni di procedibilità dell'azione
- I principi dell'attualità e dell'intenzionalità
- La legittimazione e l'interesse ad agire
- Il procedimento per il ricorso giudiziale
- Conseguenze e sanzioni delle condotte antisindacali
- Analisi delle fattispecie più rilevanti



**ALMA LABORIS**  
Organismo Integrato per la Formazione Avanzata

### Le procedure sindacali e problematiche di diritto sindacale nel trasferimento d'azienda

- Gli obblighi di comunicazione preventiva nei trasferimenti di azienda;
- La consultazione sindacale;
- La violazione degli obblighi di informazione: le conseguenze sul trasferimento d'azienda;
- La sostituzione tra contratti collettivi nel trasferimento d'azienda: la disciplina;

### Gli obblighi di comunicazione contrattuali

- Le conseguenze per la violazione dei limiti massimi contrattuali per il lavoro flessibile;
- Le comunicazioni in materia di orario di lavoro;

### Le procedure di conciliazione sindacale

- L'assistenza sindacale al lavoratore e obblighi previsti dalla contrattazione collettiva;
- L'inoppugnabilità delle conciliazioni sindacali;
- L'ambito di operatività delle conciliazioni;

### Le procedure sindacali nella gestione delle crisi di impresa

- Gli accordi sindacali negli ammortizzatori sociali ordinari;
- I contratti di solidarietà difensivi;
- Ammortizzatori sociali in deroga e gli accordi sindacali;

## MODULO 3: ALTRE TIPOLOGIE DI CONTRATTO

### I contratti flessibili dopo la Riforma del Lavoro (L. 92/2012)

- Il contratto a termine e la somministrazione di lavoro:
  - › nozione e quadro normativo di riferimento;
  - › la liberalizzazione delle causali per il primo contratto a termine;
  - › i requisiti di legittimità della somministrazione di lavoro;
  - › illegittimità del termine: le novità per l'impugnazione e l'indennità risarcitoria;
  - › l'operatività dei nuovi vincoli per la successione dei contratti a termine;
  - › il proseguimento dell'attività oltre la scadenza: i nuovi limiti temporali;
- Il contratto di apprendistato
  - › nozione e quadro normativo di riferimento;
  - › i principi e le linee guida del nuovo Testo Unico dell'apprendistato (D. Lgs. 167/2011);



**ALMA LABORIS**  
Organismo Integrato per la Formazione Avanzata

- › l'apprendistato per i lavoratori in mobilità;
- › il ruolo della contrattazione collettiva nazionale e interconfederale;
- › sospensione e proroga del rapporto: le novità del Testo Unico;
- › la disciplina del recesso dal rapporto al termine del periodo di apprendistato;

## MODULO 4: LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

### Elementi fondamentali del licenziamento individuale

- Gli obblighi di motivazione;
- Il preavviso del licenziamento ed effetti sul rapporto di lavoro;
- L'indennità sostitutiva del preavviso: caratteristiche ed erogazione;
- I divieti di licenziamento in caso di matrimonio e della lavoratrice madre;
- Il licenziamento discriminatorio;
- Casi particolari di licenziamento;

### Il licenziamento per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo

- La definizione della giusta causa;
- La regolamentazione nei contratti collettivi;
- La definizione di giustificato motivo soggettivo e sua rilevanza;
- Effetti della conversione del licenziamento per giusta causa in giustificato motivo soggettivo;

### Il licenziamento individuale per giustificato motivo oggettivo

- Le ragioni inerenti l'organizzazione del lavoro e l'attività produttiva;
- La soppressione del posto di lavoro: condizioni di legittimità;
- La cessazione dell'attività produttiva;
- Casistiche particolari del licenziamento per giustificato motivo oggettivo:
  - › I licenziamenti plurimi: ambito di applicazione;
  - › Scelta dei lavoratori e procedura;
  - › Particolarità del licenziamento per superamento del periodo di comporto;
- La nuova procedura per il licenziamento per giustificato motivo oggettivo:
  - › Requisiti per l'obbligatorietà della procedura;
  - › Comunicazione alla DPL: i contenuti e la tempistica;
  - › Conclusione e durata massima della procedura di conciliazione;



**ALMA LABORIS**

Organismo Integrato per la Formazione Avanzata

- La manifesta insussistenza del fatto;
- Il mancato esercizio dell'obbligo di repaceage;
- La violazione del nuovo tentativo preventivo di conciliazione (art. 7, L. 604/66);

#### L'illegittimità del licenziamento per motivi economici

- Reintegrazione e risarcimento: la disciplina vigente dopo la Riforma del Lavoro;
- La valutazione giudiziale tra reintegra e risarcimento: problematiche operative;
- Il nuovo processo del lavoro in materia di Licenziamento;

#### Licenziamento collettivo: aspetti giuridici e quadro normativo

- Condizioni e cause legali;
- Modalità di calcolo dei 15 dipendenti;
- La definizione del numero dei licenziamenti;
- I presupposti per l'apertura della procedura di riduzione del personale;
- Soggetti esclusi: dirigenti, apprendisti ecc.;
- Conseguenze dell'illegittimità del licenziamento collettivo;

#### La mobilità e la gestione dei rapporti sindacali

- Comunicazioni obbligatorie alle RSA;
- Strumenti alternativi al licenziamento: gli accordi in deroga nelle crisi di impresa;
- Criteri di scelta dei lavoratori: criteri con e senza accordo sindacale;
- Effetto sanante degli accordi collettivi dei vizi nella comunicazione;
- L'iscrizione nelle liste di mobilità;

#### Le dimissioni: le regole per la procedura di convalida

- Forma e vizi dell'atto di dimissioni;
- Il preavviso: conseguenze del mancato riconoscimento;
- Le dimissioni per giusta causa;
- La procedura di convalida delle dimissioni;
- La risoluzione consensuale;
- Le dimissioni incentivate;



**ALMA LABORIS**  
Organismo Integrato per la Formazione Avanzata

- › Decorrenza degli effetti del licenziamento;
- Il licenziamento individuale per motivi economici:
  - › La nuova procedura di conciliazione preventiva presso la DPL;
  - › Parametri economici per la valutazione della legittimità del licenziamento;

### L'illegittimità del licenziamento, la tutela reale e tutela obbligatoria

- Termini per l'impugnazione;
- La nozione di unità produttiva;
- Le regole per il calcolo dei dipendenti;
- I vizi del licenziamento: nullità, annullabilità e inefficacia;
- La tutela obbligatoria: le indennità risarcitorie;
- Brevi cenni sul nuovo rito per il licenziamento;

### Le nuove tutele in caso di licenziamento disciplinare illegittimo

- Le conseguenze dell'illegittimità del licenziamento dopo la Riforma del Lavoro (L. 92/2012);
- Il licenziamento discriminatorio;
- La nuova disciplina della reintegrazione;

### Le tutele in caso di illegittimità del licenziamento per motivi oggettivi

- Il nuovo art. 18 L. 300/70: la diversificazione delle tutele a seconda della illegittimità;
- Conseguenze del difetto di giustificazione nei licenziamenti per inidoneità fisica e per superamento del periodo di comporto;
- La manifesta insussistenza del fatto;
- Il mancato esercizio dell'obbligo di repechage;
- La violazione del nuovo tentativo preventivo di conciliazione (art. 7, L. 604/66);

### L'illegittimità del licenziamento per motivi economici

- Reintegrazione e risarcimento: la disciplina vigente dopo la Riforma del Lavoro;
- La valutazione giudiziale tra reintegra e risarcimento: problematiche operative;
- Il nuovo processo del lavoro in materia di Licenziamento;

### Licenziamento collettivo: aspetti giuridici e quadro normativo

- Condizioni e cause legali;
- Modalità di calcolo dei 15 dipendenti;



**ALMA LABORIS**  
Organismo Integrato per la Formazione Avanzata

- La definizione del numero dei licenziamenti;
- I presupposti per l'apertura della procedura di riduzione del personale;
- Soggetti esclusi: dirigenti, apprendisti ecc.;
- Conseguenze dell'illegittimità del licenziamento collettivo;

#### **La mobilità e la gestione dei rapporti sindacali**

- Comunicazioni obbligatorie alle RSA;
- Strumenti alternativi al licenziamento: gli accordi in deroga nelle crisi di impresa;
- Criteri di scelta dei lavoratori: criteri con e senza accordo sindacale;
- Effetto sanante degli accordi collettivi dei vizi nella comunicazione;
- L'iscrizione nelle liste di mobilità;

#### **Le dimissioni: le regole per la procedura di convalida**

- Forma e vizi dell'atto di dimissioni;
- Il preavviso: conseguenze del mancato riconoscimento;
- Le dimissioni per giusta causa;
- La procedura di convalida delle dimissioni;
- La risoluzione consensuale;
- Le dimissioni incentivate;



**ALMA LABORIS**  
Organismo Integrato per la Formazione Avanzata



**ALMA LABORIS**

Organismo Integrato per la Formazione Avanzata

Via Nazionale, 45 - 84016 Pagani (SA)

Tel. / Pbx: 081.5157300 081.916897

Fax. 081.0112180

[www.almalaboris.com](http://www.almalaboris.com) - [info@almalaboris.com](mailto:info@almalaboris.com)

Partita IVA 04460740659



**SCHEDA D'ISCRIZIONE MASTER TRAINING  
DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI  
EDIZIONE NOVEMBRE 2015**

**SEDE PRESCELTA:**
 MILANO     ROMA
**DATI PERSONALI DEL PARTECIPANTE**

NOME e COGNOME: .....

LUOGO e DATA DI NASCITA: .....

RESIDENTE IN: .....

VIA: .....

PROV: ..... CAP: .....

TELEFONO : .....

FAX: .....

CODICE FISCALE: .....

PARTITA IVA: .....

TITOLO DI STUDIO: .....

E-MAIL: .....

**DATI PER LA FATTURAZIONE (SE DIVERSI DAL PARTECIPANTE)**

NOME e COGNOME: .....

RAGIONE/ DENOMINAZIONE SOCIALE: .....

P. IVA / C. F.: .....

INDIRIZZO: .....

CAP: ..... CITTA': ..... PROV: .....

E-MAIL PER COMUNICAZIONI: .....

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO****QUOTA DI PARTECIPAZIONE AL MASTER**

€ 1.500,00 oltre Iva = Totale € 1.830,00 (milleottocentotrenta,00).

**TEMPISTICA DI PAGAMENTO:**

**I<sup>a</sup> RATA :** € 750,00 oltre Iva = Totale € 915,00 contestualmente all'iscrizione.

**II<sup>a</sup> RATA:** € 750,00 oltre Iva = Totale € 915,00 entro il 15 /12/ 2015

**MODALITA' DI PAGAMENTO** **BONIFICO BANCARIO**

indicante il nome del partecipante ed il corso prescelto) intestato a:

**ALMA LABORIS Training & Consulting Srl**

**BANCA SAN PAOLO BANCO DI NAPOLI, FILIALE DI MERCATO SAN SEVERINO (SA)**

**C/C N.: 100000003149**

**IBAN: IT29P0101076240100000003149**

 **VAGLIA POSTALE**

(indicante il nome del partecipante ed il corso prescelto); intestato a:

**ALMA LABORIS Training & Consulting Srl**

**VIA NAZIONALE N.45, 84016 PAGANI (SALERNO)**

la scheda di partecipazione va cortesemente inviata al fax **081 0112180** oppure, in alternativa, a **master@almalaboris.com**

## CONDIZIONI GENERALI SULLA PARTECIPAZIONE AL MASTER

### 1. OGGETTO DELLA SCHEDA DI PARTECIPAZIONE:

La presente scheda disciplina il rapporto tra Alma Laboris s.r.l ed il/la Partecipante che intende frequentare il Master in "DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI SINDACALI": le caratteristiche del Master e dei servizi di Alma Laboris (ovvero programma didattico, durata, calendario, etc) sono contenuti nel Bando pubblicato sul sito [www.almalaboris.com](http://www.almalaboris.com).

### 2. FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL MASTER:

Ai fini della formalizzazione della partecipazione al Master, la presente scheda deve essere debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta, ed inviata poi al numero di fax 081 0112180, oppure in alternativa alla mail [master@almalaboris.com](mailto:master@almalaboris.com).

La partecipazione si intende formalizzata dal momento della ricezione del fax da parte di Alma Laboris e da tale momento decorre il termine per il recesso di cui al successivo punto 3. Con la formalizzazione della partecipazione al Master, il/la Partecipante dichiara espressamente di aver preso visione, compreso e condiviso il contenuto del Bando del Master.

### 3. TEMPSTICA E MODALITA' PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI RECESSO:

Inviata la scheda di partecipazione, e' possibile esercitare il diritto di recesso entro 10 (DIECI) GIORNI DALL'INVIO DELLA SCHEDA, mediante invio di r.a.r. ad ALMA LABORIS Training & Consulting srl, Via Nazionale n. 45, 84016 Pagani (SA) ed anticipata al fax 081 0112180: in tal caso nessuna somma sara' dovuta ad ALMA LABORIS, che provvedera' al rimborso dell'acconto eventualmente gia' versato dal recedente.

Oltre tale termine, ed in mancanza di tempestivo recesso dopo l'invio della scheda, il/la Partecipante, e' tenuto/a in ogni caso al versamento dell'intera quota di partecipazione: ALMA LABORIS procedera' per il recupero della somma se tale importo non fosse stato ancora versato o se fosse versato in misura inferiore, previo invio di regolare fattura. Il mancato versamento della quota di partecipazione, anche parziale, nelle tempistiche stabilite e/o concordate, autorizza ALMA LABORIS ad interrompere la fruizione del corso, fermo restando il diritto a procedere per il recupero della somma residua dovuta dal/la Partecipante.

### 4. CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI MASTER:

Al/la Partecipante in regola con la posizione amministrativa e che abbia frequentato almeno l'80% del monte ore previsto, sara' rilasciato il Diploma di Master: la giornata di Verifica Finale concorre alla determinazione del monte ore complessivo.

Qualora non si raggiungesse tale percentuale minima, sara' rilasciato l'Attestato di frequenza.

### 5. CANCELLAZIONE/RINVIO DEL MASTER; MODIFICA DEL PROGRAMMA

Nel caso in cui il gruppo di lavoro a cui il/la Partecipante e' destinato non fosse attivato per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto, la responsabilita' di ALMA LABORIS rimane limitata al rimborso delle quote di partecipazione gia' pervenute.

ALMA LABORIS si riserva inoltre il diritto, ove reso necessario dall'esigenza di migliorare l'organizzazione del Master, di apportare, senza addebito di responsabilita', modifiche alle date del corso ed alla struttura ospitante (in ogni caso il Master si svolgera' in formula week-end nella citta' prescelta), nonché al Programma didattico, qualora ciò si rendesse necessario per esigenze didattiche.

### 6. MATERIALE DIDATTICO, PROPRIETA' INTELLETTUALE E RISERVATEZZA

Alma Laboris provvede a consegnare al/la Partecipante il materiale didattico cartaceo necessario per la fruizione del Master.

Il/la Partecipante prende atto che documenti e/o immagini utilizzati nel Master sono di proprieta' di ALMA LABORIS e/o di suoi danti causa; sono riservati all'uso didattico; sono coperti da diritti d'autore e possono avere carattere di confidenzialita' e riservatezza. Si impegna pertanto a non diffonderne il contenuto.

### 7. RESPONSABILITA':

ALMA LABORIS e' espressamente esonerata da qualunque responsabilita' relativa alla presenza del/la Partecipante nella struttura in cui si svolge il Master: sia per tutto quanto possa derivare dalla presenza stessa, sia per ogni accadimento, di qualunque natura, che possa verificarsi al/la Partecipante.

### 8. FORO COMPETENTE:

Per qualsiasi controversia sull'interpretazione, applicazione e sull'esecuzione delle presenti condizioni generali sara' esclusivamente competente il Foro di Nocera Inferiore (SA).

## FIRMA DEL PARTECIPANTE

(Se la partecipazione e' a carico dell'Azienda, apporre solo la firma del legale rappresentante ed il timbro aziendale)

.....  
DATA

.....  
FIRMA

Al sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il Partecipante dichiara espressamente di aver preso visione, compreso ed accettato specificatamente i seguenti punti della presente scheda:

**N. 2:** FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL MASTER;

**N. 3:** TEMPSTICA E MODALITA' PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI RECESSO;

**N. 4:** CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI MASTER

**N. 5:** CANCELLAZIONE /RINVIO DEL MASTER , MODIFICA DEL PROGRAMMA;

**N. 7:** RESPONSABILITA'

**N. 8:** FORO COMPETENTE

FIRMA DEL PARTECIPANTE: \_\_\_\_\_

(Se la partecipazione è a carico dell'Azienda, apporre solo la firma del legale rappresentante ed il timbro aziendale)

FIRMA PER AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

DO IL CONSENSO  NEGO IL CONSENSO (FIRMA E TIMBRO) \_\_\_\_\_

FIRMA PER AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI NEI LIMITI IN CUI QUESTO  
SIA STRUMENTALE AD ALMA LABORIS

(ISCRIZIONE CANDIDATI, DEFINIZIONE PROFILO VALUTATIVO, TRASFERIMENTO A DATABASE AZIENDALI, ETC. AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003)

DO IL CONSENSO  NEGO IL CONSENSO (FIRMA E TIMBRO) \_\_\_\_\_

la scheda di partecipazione va cortesemente inviata al fax 081 0112180 oppure, in alternativa, a [master@almalaboris.com](mailto:master@almalaboris.com)